

Conseiller / Conseillère Information Jeunesse (CIJ)

Description du poste :

L'Information Jeunesse constitue le 1er niveau d'accueil et d'information généraliste en direction des jeunes gyanais.es de 12 à 30 ans. Au sein du CRIJ (Centre Régional de l'Information Jeunesse), ils et elles ont accès à une information de qualité, actualisée et gratuite, sur tous les sujets affectant leur quotidien : études et formation, 1er emploi, accès aux droits, santé, logement, loisirs, citoyenneté et volontariat (BAFA, bénévolat, service civique, projets citoyens, etc.), mobilité internationale.

Placé(e) sous la coordination de la cheffe de projet développement du réseau Information Jeunesse, vous intervenez principalement dans les locaux du CRIJ situés à Cayenne. Vous y êtes en charge de l'accueil et de l'information des publics jeunes (ou de leurs parents) qui s'adressent à la structure. Vous êtes référent.e sur l'animation de l'espace d'accueil, mais vous veillez aussi à déployer des actions hors les murs. Vous travaillez en transversalité avec les autres membres de l'équipe et différents partenaires locaux, sur les diverses thématiques IJ.

A travers vos missions, le CRIJ de Guyane assure l'accompagnement des jeunes avec trois objectifs :

- Permettre aux 12-30 ans d'avoir accès à une information généraliste objective, fiable, de qualité, gratuite et en libre accès
- Mener des actions favorisant l'émergence de projets à l'initiative des jeunes pour leur permettre de passer de l'idée au projet
- Mettre en place des actions permettant la montée en compétences des jeunes et la valorisation des savoirs acquis dans un cadre non formel

Missions principales :

1/ Informer, accueillir et orienter individuellement ou collectivement

- o Assurer une information complète et adaptée pour les 12-30 ans sur tous les domaines de la vie quotidienne, en respectant la charte de l'Information Jeunesse*
- o Accompagner les jeunes dans leurs projets, en collaboration avec les acteurs municipaux, associatifs et institutionnels*

2/ Animer le lieu d'accueil

- o Actualiser l'affichage et la documentation mise à la disposition des publics*
- o Elaborer et animer le programme opérationnel du CRIJ (projets, interventions, ateliers, actions collectives...)*

3/ Mettre en œuvre et développer les actions partenariales dans et hors-les-murs

- o *Développer le réseau des partenaires locaux et participer aux actions du réseau de partenaires locaux : forums, journées portes ouvertes, salon...*
- o *Proposer, organiser et évaluer des actions de prévention, d'insertion et d'information thématique, de sensibilisation, des permanences en partenariat avec les acteurs du territoire*

4/ Mettre en oeuvre la stratégie documentaire du centre de ressources (en lien avec la Cheffe de projet développement du réseau régional et avec la Chargée de Mission animation du réseau)

- o *Créer, organiser et animer l'espace documentaire du CRIJ*
- o *Co-construire et assurer la diffusion de la production documentaire print et web*

5/ Assurer la communication sur les réseaux sociaux à destination des jeunes 12-30 ans (en lien avec la Chargée de Mission animation du réseau)

- o *Rédiger et publier des contenus d'information sur les évènements et actions du CRIJ*
- o *Contribuer à la visibilité des actions Information Jeunesse et à la communication en direction des jeunes ciblé.es, notamment via les réseaux sociaux*

6/ Activités administratives

- o *Contribuer à la gestion administrative du dispositif, en collaboration avec l'équipe projet (suivi et reporting, réalisation de bilans, ...)*
- o *Dans le cadre de son activité, la personne recrutée sera amenée à participer à la vie de la structure*

Compétences nécessaires :

● Savoir-être

- ✓ **Bienveillance, écoute active, esprit d'équipe et entraide, qualités relationnelles, approche centrée sur la personne**
- ✓ **Faculté d'adaptation et démarche d'amélioration continue**
- ✓ **Sens des priorités et responsabilité**

● Savoirs

- ✓ **Connaissance du domaine de l'animation, de l'information jeunesse et des dispositifs ou aides conçus pour les jeunes existant en Guyane**
- ✓ **Connaissance des techniques d'animation et d'accompagnement de projets**
- ✓ **Connaissance des jeunes générations guyanaises en général, des caractéristiques et problématiques de celles et ceux vivant sur l'île de Cayenne en particulier**

● Savoir-faire

- ✓ Accueillir et mettre à l'aise une personne ou un groupe
 - ✓ Expliquer et transmettre de manière claire des renseignements
 - ✓ Comprendre les besoins et gérer les difficultés (conflit, stress, timidité...)
 - ✓ Orienter vers des relais ou interlocuteurs spécialisés
 - ✓ Utiliser les outils informatiques, bureautiques et les réseaux sociaux
 - ✓ Rendre compte de ses activités (actions de reporting, bilans écrits, visuels)
-

Profil :

Débutant.e accepté.e.

NB : Des formations initiales et continues seront dispensées pendant la première année d'activité

Vous êtes titulaire d'un diplôme dans l'animation sociale (BAFA, BEATEP, BPJEPS appréciés) et/ou justifiez d'une expérience réussie dans le secteur.

Conditions d'exercice :

- Temps plein - base 35h
- Salaire brut mensuel : de 2 100 à 2 300 €, selon expérience
- Tickets restaurant

Lieu : Cayenne , Guyane Française

Type de contrat : CDD 1 an (renouvelable)

Prise de poste souhaitée : à partir de mi-avril 2025

Permis B

Envoyez votre CV et lettre de motivation à : jjguyane.asso@gmail.com

Date limite de candidature : Lundi 31 mars 2025